

LISTA DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS E ORIENTAÇÕES PARA TRANSFERÊNCIA DE INSCRIÇÃO PRESENCIAL PARA OUTRO ESTADO

Ao solicitar a transferência de inscrição deste CRESS-GO presencialmente, para outra jurisdição, o profissional deverá comparecer com:

* Documentos originais do CRESS de origem (Carteira e Cédula de Identidade Profissional e ou DIP-Documento de Identidade Profissional).

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. O requerimento será preenchido no ato da solicitação.
2. Será gerado valor proporcional da anuidade do exercício do ano corrente no CRESS-GO, conforme resolução CRESS-GO;
3. Existindo débito do interessado para com o CRESS-GO, o profissional deverá regularizar a situação mediante pagamento a vista ou termo de confissão de dívida e parcelamento, no ato da apresentação do requerimento. O pedido de transferência somente será deferido mediante comprovação no processo, da quitação ou do parcelamento dos débitos em dia, para com o CRESS de origem. A anuidade passará ser devida ao CRESS de destino a partir do mês seguinte ao protocolo do pedido de transferência, conforme res. CFESS 582/2010;
4. Se necessário, durante o processo de análise da documentação apresentada para requerer a inscrição, a Comissão de Inscrição poderá convocar o requerente para prestar esclarecimentos.

Comissão de Inscrição
CRESS Goiás 19ª Região